Unterlagen für das PROMOTIONSGESUCH

Bitte beachten: Es können nur vollständige Unterlagen, die min. 14 Tage vor dem Termin der Promotionsausschusssitzung vorliegen, bearbeitet werden

1.) **Anschreiben**
- Name und Vorname
- Anschrift + E-Mail-Adresse (beruflich und privat)
- angestrebter Doktorgrad
- Titel der Dissertation
- evtl. Vorschlag für Prüfungstermin (falls bereits abgestimmt)
- evtl. Antrag kumulative Dissertation (PO* § 8, Absatz 2)
- evtl. Antrag auf Prüfung in englischer Sprache

2.) **Bachelor und Diplom-/ Masterurkunde** (PO* § 4, Abs. 1)
(Urkunde und Zeugnis, Kopie reicht aus)

3.) **Lebens- und Bildungsgang** (bitte hier Namen + alle Vornamen so angeben, wie es später auf der Dr.-Urkunde stehen soll + Geburtsdatum + Geburtsort)

4.) **Liste aller technisch-wissenschaftlichen Veröffentlichungen**

5.) **Nachweis der schriftlichen Erklärung des zugelassenen Betreuers der Fakultät für Bauingenieur-, Geo- und Umweltwissenschaften über die Betreuung der Dissertation**

6.) **Dissertation** (PO* § 6, Abs. 1, Punkt 3 und § 8, Abs. 4)
(Deckblatt und Abstract deutsch + englisch beachten)
- drei Exemplare für die Fakultät und Referent/innen

7.) **Schriftliche Erklärung,** dass der/die Doktorand/-in sie, abgesehen von der Benutzung der von ihm/ihr vollständig und genau bezeichneten Hilfsmittel, selbstständig verfasst hat und **die Grundsätze des Karlsruher Instituts für Technologie (KIT) zur Sicherung guter wissenschaftlicher Praxis** in der jeweils gültigen Fassung beachtet hat

8.) **Eidesstattliche Versicherung** gemäß der Anlage 2 der Promotionsordnung*

9.) **Belehrung über die Bedeutung und die strafrechtlichen Folgen der eidesstattlichen Versicherung** gemäß Anlage 3 der Promotionsordnung*

10.) **Amtliches Führungszeugnis** (PO* § 6, Abs. 1, Punkt 7)

11.) **Erklärung** über etwaige andere Promotionsverfahren (PO* § 6, Abs. 1, Punkt 9)

12.) **Vorschlag für Referent/innen mit**: Vorname, Name inkl. vollständiger akademischer Titel, Institution, Anschrift mit E-Mail-Adresse, Venia Legendi

13.) **Vorschlag Promotionskommission:** Vollständige Benennung aller geforderten Rollen (**Vorsitz, Hauptreferent/in, Korreferent/in, Mitglied** sowie ggf. stellvertretendes Mitglied) unter Angabe der Profildaten für jede Person: Vorname, Name inkl. vollständiger akademischer Titel, Institution, Anschrift mit E-Mail-Adresse

14.) **Erklärung** über etwaige andere, außerhalb der Fakultät noch anhängige oder erfolglos beendete Promotionsverfahren

15.) **Promotionsurkunde**, sofern bereits früher ein Doktorgrad erworben wurde

Diese Checkliste kann das genaue Lesen der Promotionsordnung nicht ersetzen.

* Promotionsordnung des Karlsruher Instituts für Technologie (KIT) für die Fakultät für Bauingenieur-, Geo- und Umweltwissenschaften, vom 30.11.2012