

Unterlagen für das PROMOTIONSGESUCH

Die Unterlagen müssen spätestens 14 Tage vor dem Sitzungstermin vollständig am Dekanat vorliegen

- 1.) Anschreiben
 - Name und Vorname
 - Anschrift + E-Mail-Adresse (beruflich und privat)
 - angestrebter Doktorgrad
 - Titel der Dissertation
 - evtl. Vorschlag für Prüfungstermin (falls bereits abgestimmt)
 - evtl. Antrag kumulative Dissertation
 - evtl. Antrag auf Prüfung in englischer Sprache
- 2.) Diplom-/ Masterurkunde (PO* § 4, Abs. 1)
(Urkunde und Zeugnis, Kopie reicht aus)
- 3.) Lebens- und Bildungsgang
- 4.) Liste aller technisch-wissenschaftlichen Veröffentlichungen
- 5.) Kopie des Schreibens zur Annahme als Doktorandin/Doktorand
- 6.) Amtliches Führungszeugnis (PO* § 6, Abs. 1, Punkt 7)
- 7.) Dissertation (PO* § 6, Abs. 1, Punkt 3 und § 8, Abs. 4) ein Exemplar für die Fakultät **und jeweils 1 Exemplar direkt an jede/n Gutachter/in** (Deckblatt** und Abstract deutsch + englisch beachten)
- 8.) Eidesstattliche Versicherung und Belehrung über die Bedeutung dieser (PO* § 6, Abs. 1, Punkt 4 und 5)
- 9.) Nachweis der wiss. vertiefenden Ausbildung (Liste der absolvierten Veranstaltungen + Scheine im Original für jede Veranstaltung)
- 10.) Erklärung über etwaige andere Promotionsverfahren (PO* § 6, Abs. 1, Punkt 9)
- 11.) Promotionsurkunde, sofern bereits früher ein Doktorgrad erworben wurde
- 12.) Vorschlag für Gutachter/innen (Vorname, Name inkl. vollständiger Titel, Institution, Anschrift mit E-Mail-Adresse, Venia Legendi) & Erklärung darüber, dass keine Befangenheit in der Kommission vorliegt (Verfahrensordnung d. KIT, § 6).

* Promotionsordnung des Karlsruher Instituts für Technologie (KIT) für die Fakultät für Bauingenieur-, Geo- und Umweltwissenschaften, vom 30.11.2012